



## POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRAL

Código:TE-ALD-PO-007

Tipo: POLÍTICA

Vigencia:2022-08-09

Versión:007

### 1. OBJETO

Establecer la política de gestión integral de la compañía, así como los objetivos sobre los cuales se basará el sistema de gestión integral.

### 2. ALCANCE

Esta política de gestión incluye los lineamientos de la empresa en cuanto a los sistemas de gestión de calidad e inocuidad, medio ambiente, seguridad y salud en el trabajo y seguridad en la cadena de suministro y el cumplimiento de los requisitos de los clientes.

Esta política aplica para Alianza Team, es decir, Team Foods Colombia S.A., Grasas S.A., Team Foods México, Team Foods Chile y aquellas sociedades que sean parte del grupo empresarial del cual es matriz y controlante, sus Subordinadas y la que se adquieran en un futuro y tiene alcance sobre los diferentes tipos de contratación.

Esta política tiene cobertura en todas las Operaciones de producción e instalaciones comerciales, Productos y servicios, Distribución y logística y Gestión de residuos de Alianza Team, así mismo aplica a los Proveedores, prestadores de servicios y contratistas, Maquilas, Due-diligence, fusiones y adquisiciones que tienen relaciones comerciales con la compañía y con los cuales alineamos prácticas de servicio.

### 3. RIESGO(S) ASOCIADO(S)

Este documento busca minimizar el riesgo de desviarse de los objetivos, contexto y la estrategia de la organización.

## 4. DEFINICIONES

**4.1. ASUNTO MATERIAL:** Asunto que es importante para la organización en función de las necesidades y expectativas de los grupos de interés

**4.2. CADENA DE SUMINISTRO:** Conjunto relacionado de recursos y procesos que comienza con el suministro de materias primas y se extiende hasta la entrega de productos o servicios al usuario final, incluidos los medios de transporte.

**4.3. DIRECTRIZ:** Conjunto de instrucciones o normas generales para la ejecución de alguna cosa

**4.4. PARTE INTERESADA/GRUPO DE INTERES:** Persona o grupo a quien le interesan las actividades, productos y/o los servicios de una organización o puede ser afectado por ellos. Pas 99:2008

**4.5 .POLITICA DE GESTI ÓN:** Intenciones y direcciones generales de una organización, relacionadas con la gestión.

**4.6. CENTRO DE TRABAJO:** Se entiende por Centro de Trabajo a toda edificación o área a cielo abierto destinada a una actividad económica en una empresa determinada. *(Decreto 1072 de 2015 artículo 2.2.4.6.2)»*

## 5. CONDICIONES GENERALES

Esta política sigue los lineamientos establecidos por la estrategia de la compañía, sus grupos de interés y a su vez cumple con los requisitos establecidos por las normas: FSSC 22000, ISO14001, ISO 50001, Decreto 1072 de 2015 Colombia, ISO 9001, ISO 26000, ISO 45001, RSPO cadena de suministro, ISCC, OEA: Resolución 0015 de Febrero de 2016, Resolución 067 de 2016 Colombia y Pacto Global.

Así mismos la alianza Team se compromete a cumplir los requerimiento de los clientes sujetos al pacto contractual y demuestra que Sus plantas, cumplen con los requerimientos de técnicos religiosos de la certificación HALAL y KOSHER específica del país de destino, según acuerdo.

Alianza Team reconoce el desarrollo sostenible como parte fundamental de su estrategia y trabajará en pro de lograr la continuidad y sostenibilidad del negocio para lo cual asegurará su cadena de abastecimiento con las mejores prácticas, por tal razón esta política de gestión integral se define teniendo en cuenta los cuatro pilares de la estrategia de la compañía (1. Nuestra gente, 2. Nuestros clientes, consumidores y proveedores, 3. La Sostenibilidad y 4. Nuestros Accionistas) y de los asunto materiales que se tienen identificados. Ver TE-JUR-PR-004 TE-JUR-PR-004MARCO DE LA GESTIÓN DE LA SOSTENIBILIDAD

El aseguramiento de los procesos y como entrada para la definición de la política de gestión integral se tiene definida la política TE-SIG-PO-001POLITICA GESTION DE RIESGOS que tiene por identificar, analizar, evaluar, controlar, monitorear y comunicar eficazmente los riesgos asociados con una actividad, función o proceso con el propósito de alcanzar de manera eficaz y eficiente los objetivos estratégicos.

## 6. DIRECTRICES

Nuestra política es integral porque reúne cada uno de los temas que son de interés para la compañía, es así como una sola política se divide en cada uno de estos temas para así explicar la forma en que Alianza Team da cumplimiento y establece lineamientos para cada sistema de gestión.

### 6.1. Contenido de la Política de Gestión Integral

En Alianza Team trabajamos con el propósito de alimentar un mejor mañana enmarcados en las cuatro prioridades estratégicas: I) Nuestra gente, II) La sostenibilidad, III) Nuestros clientes, consumidores & proveedores y IV) Nuestros accionistas. Hacemos la diferencia a través de nuestras marcas y modelos de negocio, entendiendo a profundidad las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés para ofrecer soluciones de alto valor a través de procesos y tecnologías que permiten el mejoramiento continuo y la innovación desde un enfoque de desarrollo sostenible, para ser la mejor inversión para nuestros accionistas.

Declaramos nuestros compromisos en todas nuestras operaciones con:

- La promoción de ambientes de trabajo seguros y saludables mediante la implementación de actividades de seguridad y salud en el trabajo orientadas a la prevención de lesiones, accidentes y enfermedades de nuestros colaboradores y los terceros que laboran o visitan nuestras instalaciones.
- La satisfacción de nuestros clientes y consumidores, brindando siempre productos terminados de calidad, inocuos y seguros, mitigando las pérdidas y desperdicios de alimentos.
- La protección y la prevención de la contaminación ambiental mediante la gestión de los impactos ambientales a lo largo de la cadena de valor, basados en el uso sostenible de los recursos y en la incorporación de estrategias de economía circular, cambio climático y biodiversidad.
- Garantizar la protección y gestionar las amenazas a las que se encuentran expuestos nuestros procesos, activos y colaboradores para el aseguramiento de la cadena de suministro.
- El respeto, protección y cumplimiento de los derechos humanos y derechos fundamentales del trabajo a lo largo de nuestra cadena de valor.
- La inclusión, la consulta y participación e involucramiento de los grupos de interés según la estrategia de relacionamiento dispuesta.

Cumplimos con la legislación vigente como también con otros requisitos aplicables, gestionamos efectivamente los riesgos y las comunicaciones inherentes a nuestra operación, promovemos una cultura organizacional de autogestión, de aprendizaje y desarrollo individual basados en los principios y valores corporativos, seguros de que nuestra gente hace de Alianza Team un gran lugar para trabajar.



## 6.2. Objetivos Sistemas de Gestión y temas de interés.

### 6.2.1. Objetivos Ambientales:

COMPROMISO / DIRECTRIZ POLÍTICA	PERSPECTIVA	OBJETIVOS
<p>Compromiso: La protección y cuidado del medio ambiente, mediante el uso adecuado de los recursos naturales, la inclusión de procesos de economía circular, las buenas prácticas en contabilización y gestión de huella de carbono desde una perspectiva de análisis de ciclo de vida completo a lo largo de la cadena de valor.</p>  <p><b>DIMENSIÓN AMBIENTAL</b></p>	<p>Sostenibilidad / Ecoeficiencia Operacional</p> 	<p><b>6.2.1.1. AGUA:</b> Dar un uso eficiente al recurso hídrico en todas nuestras operaciones, garantizando la conservación y uso sostenible de estos recursos naturales a través de buenas prácticas de ecoeficiencia operacional y uso de energías limpias.</p>
	<p>Sostenibilidad / Ecoeficiencia Operacional</p> 	<p><b>6.2.1.2. ENERGÍA:</b> Dar un uso eficiente del recurso energía en todas nuestras operaciones, garantizando la conservación y uso sostenible de estos recursos naturales a través de buenas prácticas de ecoeficiencia operacional y uso de energías limpias.</p>
	<p>Sostenibilidad / Ecoeficiencia Operacional</p> 	<p><b>6.2.1.3. HUELLA DE CARBONO Y CALIDAD DEL AIRE:</b> Cumplir con la ambición 2030 en todas nuestras operaciones.</p>


			
	<p>Sostenibilidad / Posconsumo y cierre de Ciclo</p> 		<p><b>6.2.1.4. RESIDUOS SÓLIDOS:</b></p> <p>Realizar la gestión integral de nuestros residuos, envases y empaques a lo largo de nuestra cadena de valor, asegurando el menor impacto ambiental y cumpliendo con la responsabilidad extendida del productor.</p>
	<p>Sostenibilidad / Ecoeficiencia Operacional</p>  		<p><b>6.2.1.5. CULTURA AMBIENTAL:</b> Promover, incentivar acciones y estrategias con nuestros principales grupos de interés que permitan preservar, recuperar y conservar el medio ambiente a través de acciones de educación y promoción de cultura ambiental.</p>

### 6.2.2. Objetivos Calidad e Inocuidad:

COMPROMISO / DIRECTRIZ POLÍTICA	PERSPECTIVA	OBJETIVOS
<p>La satisfacción de nuestros clientes y consumidores, brindando siempre productos terminados de calidad, inocuos y seguros, mitigando las pérdidas y desperdicios de alimentos.</p> 	<p>Nuestros Clientes, Consumidores &amp; Proveedores / Satisfacción de Clientes y Consumidores</p> 	<p>Tener a clientes y consumidores satisfechos y atraer nuevos.</p>

### 6.2.3. Objetivos Seguridad y Salud en el Trabajo:


COMPROMISO / DIRECTRIZ POLÍTICA	PERSPECTIVA	OBJETIVOS
<p>La promoción de ambientes de trabajo seguros y saludables mediante la implementación de actividades de seguridad y salud en el trabajo orientadas a la prevención de lesiones, accidentes y enfermedades de nuestros colaboradores y los terceros que laboran o visitan nuestras instalaciones.</p> 	<p>Nuestra Gente / Seguridad y Salud en el Trabajo</p>  <p>Nuestra Gente / Seguridad y Salud en el Trabajo</p>	<p>Identificar, evaluar, controlar y comunicar los riesgos inherentes al negocio en sus operaciones.</p> <p>Prevenir las lesiones, emergencias y/o enfermedades laborales</p> <p>Garantizar el cumplimiento legal relacionado con la implementación del SGSST</p> <p>Generar hábitos de vida saludable para fomentar el bienestar de las personas.</p> <p>Lograr la inclusión, participación e involucramiento de los grupos de interés dentro del marco del SGSST</p>

	<b>3</b> SALUD Y BIENESTAR  		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

#### 6.2.4. Objetivos Cadena de Suministro:


COMPROMISO / DIRECTRIZ POLÍTICA	PERSPECTIVA	OBJETIVOS
<p>Garantizar la protección y gestionar las amenazas a las que se encuentran expuestos nuestros procesos, activos y colaboradores para el aseguramiento de la cadena de suministro.</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>CONTROL DE RIESGOS DE SEGURIDAD DE LA CADENA DE SUMINISTRO</b></p> </div>	<p>Nuestros Accionistas</p> <div style="text-align: center;">  <p><b>8 TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</b></p> </div>	<p>Proteger la integridad de las unidades de carga para mantener libre de contaminación la cadena de suministro.</p> <p>Mantener las medidas de control necesarias para prevenir el acceso no autorizado de personas a las instalaciones y proteger los bienes de la empresa.</p> <p>Identificar, atender y gestionar los riesgos generados por incidentes que se presenten con el personal, los activos y/o las instalaciones.</p> <p>Propender por la seguridad en las instalaciones, la vigilancia y el control de los perímetros exteriores e interiores.</p>

### 6.2.5. Objetivos grupos de interés y cumplimiento

COMPROMISO / DIRECTRIZ POLÍTICA	PERSPECTIVA	OBJETIVOS
<p>El respeto, protección y cumplimiento de los derechos humanos y derechos fundamentales del trabajo a lo largo de nuestra cadena de valor</p>	<p>Nuestra Gente</p> 	<p>Cumplimiento de la política de derechos humanos y laborales establecida en la compañía</p>
<p>La inclusión, la consulta y participación e involucramiento de los grupos de interés según la estrategia de relacionamiento dispuesta</p>	<p>Nuestra Gente /Sostenibilidad</p>   	<p>Cumplimiento de la estrategia de relacionamiento dispuesta de acuerdo con el documento Marco de gestión de sostenibilidad y al SGSST</p>



### 6.2.6. Objetivos transversales

COMPROMISO/DIRECTRIZ POLITICA	PERSPECTIVA	OBJETIVO
Cumplimos con la legislación vigente como también con otros requisitos aplicables, gestionamos efectivamente los riesgos y las comunicaciones inherentes a nuestra operación, promovemos una cultura organizacional de autogestión, de aprendizaje y desarrollo individual basados en los principios y valores corporativos, seguros de que nuestra gente hace de Alianza Team un gran lugar para trabajar.	Nuestra gente/Sostenibilidad/Nuestros Clientes, Consumidores & Proveedores 	Asegurar la continuidad del negocio cumpliendo los requisitos legales y la gestión efectiva de riesgos en todas las perspectivas

### 6.3. REVISIÓN, APROBACIÓN Y DIVULGACIÓN

**6.3.1. Revisión:** La política de gestión integral se revisará con una frecuencia anual por los líderes de los sistemas de gestión, en caso de no requerir ningún ajuste se conservará sin cambios.

**6.3.2. Aprobación:** La aprobación de la política de gestión Integral se realizará por parte de la alta dirección de Alianza Team y será firmada por el representante legal.

**6.3.3. Divulgación:** La divulgación se realizará con base en los canales y medios establecidos en la política de comunicaciones y se divulgará físicamente en cada uno de los sitios donde operamos, a los grupos de interés establecidos.

Esta política debe ser divulgada por la Coordinación de seguridad y salud en el trabajo al Comité paritario o Vigía según corresponda y en las áreas y plantas por los responsables de proceso.

Es importante que cada parte interesada o grupo de interés le quede claro su contribución frente al cumplimiento de las directrices establecidas.

### 6.4. DESPLIEGUE DE LA POLITICA DE GESTION

Cada compromiso y/o directriz establecida en la política integral de gestión se desplegará en objetivos de cada uno de los Sistemas de Gestión y procesos de la organización, así como se desplegarán y comunicarán la forma de cumplimiento de cada una de estas disciplina y sus pilares teniendo en cuenta el contexto, la estrategia, y esto quedara registrado en el TE-SIG-FO-013TABLERO DE GESTIÓN Y FICHA DE INDICADOR

Los líderes de cada sistema de gestión y directriz establecida asegurarán la alineación y el cumplimiento de las estrategias para garantizar el logro de los objetivos propuestos.

Algunas directrices de la política tendrán seguimientos y otros indicadores asociados.

#### **6.5. RENDICIÓN DE CUENTAS**

La rendición de cuentas de la política de gestión integral se realizará con frecuencia anual en cada uno de los sitios donde opera Alianza Team guiados de la metodología TE-ALD-PR-001METODO PARA LA REVISIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN por la Alta dirección de la compañía.

#### **6.6. EVALUACIÓN Y MEDICIÓN**

La evaluación, medición y monitoreo del cumplimiento de la política de gestión integral se realizará mediante los indicadores de cumplimiento asociados a cada uno de los objetivos de los diferentes sistemas de gestión de la organización.

MELISSA ALEXANDRA GARCIA PIRAJAN @ 2022-08-10, 16:34:18